

Số: 435/TB-LTT-TTGD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 4 năm 2015

THÔNG BÁO

**Tổ chức cho học sinh, sinh viên tham dự Lễ giỗ Quốc Tổ Hùng Vương và
thời gian nghỉ lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, Ngày Chiến thắng 30/4,
Ngày Quốc tế lao động 01/5**

Căn cứ Thông báo số 358/TB-LTT ngày 01 tháng 4 năm 2015 của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về thời gian nghỉ lễ và một số công việc cần thực hiện trong dịp lễ Giỗ Tổ Hùng Vương; Ngày Chiến thắng 30/4; Ngày Quốc tế lao động 01/5;

Căn cứ Kế hoạch số 415/KH-LTT-TC ngày 09 tháng 4 năm 2015 về việc tổ chức lễ Quốc Tổ Hùng Vương 2015;

Để đảm bảo công tác tổ chức lễ nghiêm túc và thành công tốt đẹp. Hiệu Trường thông báo nội dung và phân công các Trưởng đơn vị, giáo viên chủ nhiệm, cố vấn học tập cần thực hiện trong dịp lễ như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

- Giáo dục HSSV hướng về cội nguồn của dân tộc, từ đó thể hiện lòng tự hào và biết ơn công lao của các vua Hùng trong quá trình dựng nước và giữ nước;
- Giáo dục ý nghĩa ngày giỗ tổ các vua Hùng là một trong những ngày Quốc lễ của cả dân tộc;
- Nội dung sinh hoạt trang nghiêm, hướng về Quốc tổ. Bên cạnh đó, tạo ra một không khí lễ hội vui tươi, lành mạnh, nhiều màu sắc.

II. Nội dung thực hiện:

1. Triệu tập học sinh, sinh viên dự lễ:

Toàn bộ HSSV các khóa có thời khóa biểu học vào sáng thứ hai 27/4/2015 (kể cả những lớp có thời khóa biểu từ tiết 2).

2. Thời gian dự lễ: 6^h 45 ngày Thứ Hai 27/4/2015.

(Sau buổi lễ: HSSV học tập bình thường theo thời khóa biểu)

3. Địa điểm: Sân cở Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng.

4. Trang phục dự lễ: Đồng phục theo quy định: Áo sơ mi, quần tây, đeo thẻ sinh viên. HSSV học thực hành mặc đồng phục xưởng theo quy định.

II. Phân công thực hiện:

1. Phòng Thanh tra Giáo dục và Công tác sinh viên: Lập sơ đồ vị trí và điều hành tập trung HSSV dự lễ theo nội dung trên, hướng dẫn bố trí, ổn định và giữ trật tự HSSV trong suốt thời gian tổ chức lễ. Thông báo triệu tập HSSV tham dự lễ và thời gian nghỉ trong dịp lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, Ngày Chiến thắng 30/4, Ngày Quốc tế lao động 01/5;

2. Trưởng khoa chịu trách nhiệm triển khai đến giáo viên chủ nhiệm, cô văn học tập phối hợp với phòng Thanh tra Giáo dục và Công tác sinh viên để thông báo cho HSSV có thời khóa biểu vào sáng **thứ hai 27/4/2015** tham dự lễ, bố trí, ổn định, giữ trật tự trong suốt thời gian tham dự lễ.

3. Giáo viên chủ nhiệm, cô văn học tập họp lớp để thông báo và nhắc nhở những việc liên quan đến buổi lễ. Những HSSV vắng mặt hoặc mất trật tự trong buổi lễ sẽ bị xử lý theo qui định.

4. Thời gian nghỉ lễ: **Từ ngày 28/4/2015 đến hết ngày 03/5/2015** (nghỉ 06 ngày liên tục)

Hiệu Trường yêu cầu Trưởng các phòng, khoa, giáo viên chủ nhiệm, cô văn học tập được phân công phải thực hiện tốt nội dung thông báo này. /.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các phòng, khoa;
- GVCN, CVHT;
- Lưu: VT, TTGD.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Lương Xuân Chính

KHÁN ĐÀI

**ĐẠI BIỂU
GV – CB – NV**